



SECRETARIA MUNICIPAL

Acta N° 900 Concejo Municipal

SESION ORDINARIA
01 – FEBRERO – 2013

INDICE

I Aprobación Actas	02
II Cuentas	
Del Presidente	03
De Comisiones	04
III Tabla Ordinaria	
3.1.- Contratos sobre 500 UTM	05
Acuerdo N° 2394	06
IV Varios	07



SECRETARIA MUNICIPAL

Acta N° 900 del Concejo Municipal Sesión Ordinaria

En Maipú, a 01 de febrero del año 2013, en la sala de sesiones del Concejo Municipal de la I. Municipalidad de Maipú, siendo las 09:05 horas, se inicia la sesión N° 900 del Honorable Concejo Municipal, Sesión Ordinaria, presidida por el Alcalde Sr. Christian Vittori Muñoz y con la asistencia de los Concejales señores Herman Silva Sanhueza; Alejandro Almendares Müller; Carol Bortnick de Mayo; Carlos Jara Garrido; Ariel Ramos Stocker; Abraham Donoso Morales; Mauricio Ovalle Urrea. Actúa como Secretario del Concejo el Sr. José Gustavo Ojeda Espinoza, Secretario Municipal. Asisten además el Sr. Alfredo Vial, Administrador Municipal; Sr. Tomás Tiznado Müller, Director de Asesoría Jurídica; Sra. Alejandra Bustamante, Directora de SECPLA.

Sr. Presidente: Buenos días. En nombre de Dios se abre la sesión de Concejo Municipal. Quiero saludar a todos los Sres. Concejales, al público presente. Partir esta sesión ordinaria N° 900, correspondiente a la primera sesión del mes de febrero del año 2013. Tenemos Concejo nuevamente el lunes, para después tomar para todos su merecidas vacaciones, a todos los que están en la sala, incluyéndome.

I Aprobación de Actas

Sr. Presidente: El acta de la sesión N° 899 fue enviada a los Sres. Concejales para su revisión y observaciones, si las hubiere. Bien, se entiende por aprobada. Entrega de documentos, Sr. Secretario.

Sr. Secretario: Se hace entrega de Informe N° 5402, de 24 de enero de 2013, de la Contraloría General de la República. Así también se comunica a los Sres. Concejales que mediante cartas N°s 7 y 9, de fechas 29 y 31 de enero de 2013, de esta Secretaría Municipal, fueron remitidos los antecedentes y cronograma de actividades del Servicio de Evaluación Ambiental Región Metropolitana, de acuerdo a compromiso adquirido por el Sr. Alcalde en la sesión pasada; y Estado de causas correspondientes al trimestre octubre-noviembre-diciembre de 2012, del 2° Juzgado de Policía Local de Maipú. Eso Alcalde.

Sr. Presidente: Muchas gracias.



SECRETARIA MUNICIPAL

II Cuentas

- Del Presidente

Sr. Presidente: Sólo entregar tres cuentas de información al Concejo. La primera de ellas, ustedes ya se enteraron, el Ministro de Salud estuvo en la comuna e informó a los medios de comunicación nacional del retraso de la entrega del hospital. Inicialmente ustedes saben que el hospital estaba programado para su entrega a fines de marzo, cosa que no va a ocurrir. De acuerdo a lo que ha informado él, esto podría estar ocurriendo recién el mes de junio o julio. Vale decir, para poder entregar la obra en sí misma, entiendo que lo que he tomado conocimiento de que la obra del hospital se está llevando en paralelo todo lo que es la obra gruesa y todo lo que es la instalación de los equipamientos. De manera que esto probablemente va a ocurrir hasta el mes de julio. Nosotros hemos señalado nuestra inquietud con respecto a eso, por el retraso lo que puede significar la puesta en marcha de lo que es la marcha blanca del hospital, se lo hemos hecho saber al Ministro. En otro orden de cosas, también informar al Concejo que estamos comenzando, o hemos comenzado en varios lugares de Maipú, donde hemos tenido problemas con gran cantidad de escombros. Estuvimos en un operativo en la Ciudad Satélite, a la entrada, me imagino que ustedes pasan por ahí habitualmente, que teníamos en la entrada de la Ciudad Satélite una cantidad inmensa de escombros. Vamos también a iniciar acciones legales, para poder repetir digamos los costos de lo que signifique esto con los privados que no se hacen responsables digamos de sus terrenos. Tenemos incluso predios aquí en el centro de la comuna que incluso están, aquí en Chacabuco tenemos uno, donde vamos a tener que tomar acciones también, el municipio va a tener que hacer las limpiezas respectivas, cerrarlo y poder hacer las acciones legales a través de los Juzgados de Policía Local, para poder repetir los costos de lo que signifique eso al municipio. En el entendido de que el efecto que se produce para la comunidad es realmente desagradable para la gente que le corresponde vivir colindantes a estos terrenos, así que también hemos tomado acciones en esa materia. Y lo otro, también contarles que tuvimos la primera reunión con el SEA, con el Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental, para todo lo que es con la comunidad de Rinconada Lo Vial, donde el titular del proyecto hizo una exposición respecto de la planta de secado de Cementos Bicentenario S.A., que se conoce como el proyecto de extracción de puzolana y utilización de biogás para el proceso de secado, que es un proyecto que se pretende emplazar en el terreno correspondiente a lo que es el Relleno Santiago Poniente. Expusimos nosotros como comuna también nuestro rechazo al proyecto en cuestión e hicimos llegar a ustedes también una minuta con toda la información. Vienen dos reuniones más en el Sistema de Evolución de Impacto Ambiental y hemos pedido también la intervención de otros organismos públicos para que puedan pronunciarse respecto del impacto que puede provocarse en la eventualidad de desarrollar este proyecto en el sector de Rinconada Lo Vial. Eso es lo que puedo dar en Cuentas.



SECRETARIA MUNICIPAL

- De Comisiones

Sr. Presidente: Ofrezco también la palabra para Cuentas de Comisiones. Don Carlos.

Sr. Carlos Jara: Muy buenos días. A pesar de que no he hecho la reunión formal de la Comisión de Régimen Interno, sí tres cositas para tenerlas aquí en cuenta. La primera es que recibimos nuestras tarjetas, decirle que ya las tenemos en nuestro poder. Solicitarle al Sr. Alcalde la viabilidad de un pequeño perfeccionamiento de los nuevos aparatos que tenemos, que nos han llegado, para poder usar la agenda y usar correctamente esa tecnología, porque de repente también hay, estamos aprendiendo en ese tema también, para tenerlo claro. En tercer lugar, solicitar al Sr. Alcalde formalmente, la viabilidad de tener los estacionamientos de los Concejales como corresponde y despejados, porque hoy día ahí tenemos una dificultad un poco mayor y pretendo comprarme una bicicleta para ponerla ahí con la placa. Y también tengo entendido que se entregan en cada periodo una placa de Concejal y que en este momento no la hemos tenido todavía. Porque se hizo la vez pasada también, tengo entendido que así debe ser, no lo sé bien, entonces por eso también lo aprovecho de consultar. Y decir que en todo lo demás estamos funcionando bastante bien. Luego, de vuelta de vacaciones, ya tranquilamente haremos la primera comisión, para ponernos de acuerdo en todo lo que tenemos ya logrado, que es bastante y la verdad, para que seamos un aporte real para el desarrollo de nuestra municipalidad. Eso.

Sr. Presidente: Gracias don Carlos. Sólo para información, efectivamente compramos placas para todos los Concejales nuevos, que fueron entregadas. Si hay alguno anterior que no la tenga, o la haya extraviado, también la podemos reponer. Lo que sí, hay que dar cuenta digamos, porque como se compran en la Casa de Moneda, entonces hay que dar cuenta digamos efectivamente de su extravío, con una notificación. El tema de estacionamientos está claro. Y lo otro que falta, también aprovecho de pedir al Secretario, que son las credenciales también que hay que hacer a los Concejales, a los nuevos, que es una credencial que se hace de parte de la municipalidad. Ofrezco la palabra en Cuentas de Comisiones. Don Ariel.

Sr. Ariel Ramos: Gracias Sr. Presidente. Bueno, informar al Concejo mi asistencia la semana pasada al curso de gestión cultural municipal, en Villarrica. El curso se desarrolló con bastante éxito y los documentos respectivos se le están haciendo llegar al Secretario Municipal, e informar que desde marzo ya empezaremos a trabajar en la comisión tanto de Cultura y Deporte, como así también en la de SMAPA, aunque ya se han visto algunas cosas en comisión mixta, junto a la Comisión de Finanzas. Gracias.

Sr. Presidente: Gracias Ariel. Ofrezco la palabra en Cuentas de Comisiones. Bien, entonces vamos a la Tabla ordinaria, tenemos un único punto de Tabla.



SECRETARIA MUNICIPAL

III Tabla Ordinaria

3.1.- Contratos sobre 500 UTM.

Sr. Presidente: Ofrezco la palabra a la Directora de SECPLA.

Sra. Directora SECPLA: Muchas gracias Sr. Presidente. Muy buenos días al Honorable Concejo. Como bien se ha dicho, el contrato a presentar es la licitación pública 2770-158LE12, que corresponde a la "Adquisición e instalación de tres equipos psicotécnicos para el Departamento de Licencias de Conducir". Este es un contrato de modalidad a suma alzada, por asignación simple, cuya unidad técnica es la Dirección de Tránsito y Transporte, con un plazo de ejecución de 30 días, para un presupuesto referencial de \$37.306.500.- Esta licitación tiene por objeto la adquisición e instalación de tres gabinetes psicotécnicos informatizados de última generación, para abastecer al Departamento de Licencias de Conducir, en el marco de la modernización de la atención al usuario, justamente el público que hace uso de la Dirección de Tránsito, a través de la petición de licencias de conducir, en las renovaciones. Para esta licitación se hizo una reunión informativa, asistieron tres empresas, se presentaron dos con sus antecedentes, empresa Sociedad Comercial SPC Ltda., quien al momento de evaluar los antecedentes administrativos no entregó la garantía de seriedad de la oferta, quedando descalificada; y se presentó también la empresa Petrinovic y Cía. Ltda., que superó inclusive la nota mínima de calificación, aprobando administrativamente y técnicamente. Al momento de abrir su oferta, ellos presentaron una oferta de \$37.128.000.-, que es la propuesta que traemos como administración para su adjudicación. Eso Sr. Presidente.

Sr. Presidente: ¿Fue visto en Comisión de Finanzas?

Sra. Directora SECPLA: No.

Sr. Presidente: Bien, pero fueron remitidos todos los antecedentes. Bueno, OK, ofrezco la palabra entonces respecto de esta adquisición e instalación de tres equipos psicotécnicos para el Departamento de Licencias de Conducir. Está todo claro en las licencias. Bien, en todo caso ésta es una licitación sencilla, fueron enviados todos los antecedentes a los Sres. Concejales. Es la licitación 2770-158LE12, adquisición e instalación de tres equipos psicotécnicos para el Departamento de Licencias de Conducir, la modalidad a suma alzada, asignación simple. Ustedes tienen los antecedentes de las dos empresas que fueron descalificadas y la empresa que califica técnicamente, por lo tanto, lo que proponemos al Concejo es el oferente Petrinovic y Cía. Ltda., el valor total de la oferta IVA incluido es de \$37.128.000.-, que es un menos 0,48% respecto del presupuesto referencial. Esa es la propuesta que sometemos a consideración del Concejo.

Sr. Secretario: Sr. Herman Silva

Sr. Herman Silva: Apruebo



SECRETARIA MUNICIPAL

Sr. Secretario: Sr. Alejandro Almendares

Sr. Alejandro Almendares: Apruebo

Sr. Secretario: Sra. Carol Bortnick

Sra. Carol Bortnick: Apruebo

Sr. Secretario: Sr. Carlos Jara

Sr. Carlos Jara: Apruebo

Sr. Secretario: Sr. Ariel Ramos

Sr. Ariel Ramos: Apruebo

Sr. Secretario: Sr. Abraham Donoso

Sr. Abraham Donoso: Apruebo

Sr. Secretario: Sr. Mauricio Ovalle

Sr. Mauricio Ovalle: Apruebo

Sr. Secretario: Sr. Alcalde Christian Vittori

Sr. Presidente: Apruebo

Sr. Secretario: Se aprueba

En consecuencia, se resuelve:

ACUERDO N° 2394:

Aprobar "Adquisición e instalación de tres equipos psicotécnicos para el Departamento de Licencias de Conducir", adjudicar a Petrinovic y Cía. Ltda. en \$37.128.000.-

CONCEJAL	SI	NO	ABST.
HERMAN SILVA SANHUEZA	X		
ALEJANDRO ALMENDARES MÜLLER	X		
MARCELO TORRES FERRARI	-----	-----	-----
CAROL BORTNICK DE MAYO	X		
ANTONIO NEME FAJURI	-----	-----	-----



SECRETARIA MUNICIPAL

CARLOS JARA GARRIDO	X		
MARCELA SILVA NIETO	-----	-----	-----
ARIEL RAMOS STOCKER	X		
ABRAHAM DONOSO MORALES	X		
MAURICIO OVALLE URREA	X		
ALCALDE CHRISTIAN VITTORI MUÑOZ	X		
TOTAL VOTACION	8		

Sr. Presidente: Bien, agradecer a la Directora de SECPLA. Es el único contrato.

IV Varios

Sr. Presidente: Bien, quiero ofrecer la palabra en temas Varios. Don Carlos Jara.

Sr. Carlos Jara: Que cortito. Sr. Alcalde, me ha llegado un cronograma de SMAPA, con algunas dificultades para imprimirlo, porque las columnas no están con los ítems correspondientes, con los títulos, por lo tanto, no se puede ver de qué se trata cada ítem. Uno más o menos va ubicando, pero yo quisiera, a lo mejor yo le hago un formato de carta gantt. ¿Sabe por qué?, este es tema que me interesa sobremanera, que hoy día estamos en el top de top, SMAPA se ha dado cuenta yo creo que gran parte de nuestra comuna de la importancia de tener un servicio eficiente y eficaz. Entonces yo quisiera precisamente ayudar en eso y cooperar respecto de todo lo que haya que hacer y todas las luces verdes, amarillas y rojas que tengamos que poner durante el año, los recursos que se tienen que invertir y algunas preguntas que yo debiera hacer. Si todo esto que tengo acá yo, del 2013, tiene que ver con el plan de desarrollo de la SISS o no,; si son solamente mantenimientos, la verdad es que no me deja claro la carta gantt, a pesar que es una gran ayuda. Y además que tengo varias cosas que preguntar, por ejemplo, aquí sale todavía don Fernando Pérez como Director, o sea, hay varias cosas que yo quisiera que se revisaran respecto de este tema, porque parece que está sacado desde el año pasado, más o menos que se cumple lo que tenemos que hacer este año. Entonces quiero saber las fechas y los detalles y si tiene que ver con el plan de desarrollo, o son cosas que tenemos que hacer por obligación. Entonces quiero una carta gantt un poco más didáctica, para que me deje más tranquilo de todo lo que tenemos que hacer durante este año, o los primeros 6 meses, como lo quieran hacer, año a año, no sé, pero no tengo muy claro. Ahora sí lo que tengo claro son los recursos que hay que invertir, que son cuantiosos, pero por eso que no sé si está con el plan de desarrollo o no está con el plan de desarrollo, o tenemos que hacer algo aparte ahí y eso quisiera que lo revisáramos. Pero yo agradezco que ya tengamos digamos la primera información de una carta gantt, digamos de un cronograma de lo que tenemos que hacer durante este año en SMAPA. Eso Sr. Presidente.



SECRETARIA MUNICIPAL

Sr. Presidente: OK. Ofrezco la palabra. Concejal Carol Bortnick.

Sra. Carol Bortnick: Sr. Alcalde, quisiera hacer presente una carta que nos llegó a algunos Concejales hoy en la mañana, sobre el Club Deportivo Social Cultural Maipú. Ellos están muy preocupados por un compromiso que se había hecho de conformar un equipo de tercera división de Maipú. Aparentemente habría un compromiso en conformar este club deportivo para que participara en la tercera división y ellos habrían hecho distintas gestiones en la ANFP, para poder inscribir el club deportivo de Maipú. Y por razones que desconocen, este proyecto quedó aparentemente paralizado. Yo le pido que puedan ver este tema en la administración, para poder darles una respuesta a estos vecinos y sobretodo a los jóvenes quienes tenían la ilusión de poder participar de manera semiprofesional representando a Maipú en fútbol.

Sr. Presidente: Ofrezco la palabra. Bien, la carta, ésta es la misma parece. Es la misma carta, ok. Lo vamos a revisar, para poder entregar un informe. Bueno, si no hay más palabras pedidas, sólo indicarle al Concejal Carlos Jara que efectivamente, tal como lo informé en el Concejo, hace dos Concejos atrás, yo pedí una tarea muy específica al Servicio Municipal de Agua Potable, para poder revisar a fondo todo lo que es el plan de desarrollo y poder actualizar la carta gantt. Efectivamente vamos a actualizar dos cosas que vamos a traer en marzo, probablemente para dar cuenta en el Concejo, que tiene que ver con el plan de inversiones por un lado y otra área que ha sido descuidada por mucho tiempo en SMAPA, que tiene que ver con un plan para llevar adelante todo lo que tiene que ver con el sistema operativo de SMAPA, por lo tanto, que son dos cosas distintas. Siempre en el Concejo se ha informado acerca del plan de inversiones, pero pocas veces acerca de lo que hay que invertir en materia del sistema operacional del Servicio Municipal, que tiene que ver con todos los contratos de equipos electrógenos, eléctricos, etc., etc., etc. Vale decir, estamos pidiendo que se actualice, le hemos dado esa tarea, así que seguramente cuando la tengamos vamos a dar cuenta en el Concejo, para incorporar además otras sugerencias que nos hicieron acá los Concejales, respecto a esta inserción nacional que tenemos que publicar sobre el tema SMAPA, sobre la información, estamos recibiendo las cartas, que vamos a dar una cuenta también al Concejo, que nos han llegado de otras comunas agradeciendo todo lo que fue el tema de la ayuda en materia de agua. Así que todo eso, incluso vamos a hacer copia, les vamos a hacer llegar también de los mismos oficios que mandamos a la Superintendencia de Servicios Sanitarios, para dar cuenta de lo que Maipú hizo con respecto a otras comunas. Sólo también para terminar de informar de que no hay más palabras, que sé que son temas de preocupación de los Sres. Concejales, me tocó hoy día en la mañana temprano recibir a la Defensa Civil, un rato más voy a atender en audiencia también al Cuerpo de Bomberos de Maipú, para empezar a conversar todo lo que tiene que ver con las subvenciones para el año 2013. Y también sé que ha sido parte de preocupación de muchos Concejales también, el tema, fueron recibidos en audiencia también quien habla y también los vecinos del Edificio Hermanos Carrera, el edificio que está pendiente su demolición. Los vecinos fueron atendidos por el Intendente, estamos en conversaciones para ver efectivamente qué es lo que va a pasar con el edificio y el nuevo informe que está pidiendo la Intendencia. Así que para conocimiento de ustedes, que hemos estado en conversaciones con ellos. El Concejo que tenemos el día lunes, también es un Concejo breve, vamos a traer



SECRETARIA MUNICIPAL

seguramente el día de hoy va a haber Comisión de Finanzas, donde vamos a ver seguramente un par de contratos que vienen a Concejo el día lunes. Así que eso es lo que yo puedo informar. Así que no habiendo más palabras, se levanta la sesión de Concejo Municipal.

Siendo las 9:25 horas, se levanta la sesión.

Certifico que el presente ejemplar es copia fiel del original del Acta N° 900, Sesión Ordinaria de Concejo Municipal y que fue aprobada en Sesión Ordinaria N° 902, de 28 de febrero del año 2013.

**CLAUDIA SANDOVAL GALLEGOS
SECRETARIA(S) CONCEJO
MUNICIPAL**

JGOE/nm